

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA DELLE BETULLE-PIEVE EMANUELE

DOCUMENTO DI VERIFICA

sullo stato di attuazione del Programma annuale 2013 – anno scolastico 2012/2013 (D.I. 44 – 2001, art. 6)

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

A - PREMESSA

La presente relazione è elaborata ai sensi del D.L.vo 165/2001, che prevede che il dirigente scolastico presenti al Consiglio di istituto una relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa, e del D.I. 44/2001 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare, **entro il 30 giugno**, lo stato di attuazione del Programma annuale, al fine delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente.

Essendo conclusa l'attività scolastica, è possibile verificare lo stato di avanzamento delle attività, sia per il funzionamento amministrativo che didattico .

La fine dell'anno scolastico diventa un'occasione di controllo degli impegni assunti, di sintesi e di scambio di informazioni fra i diversi soggetti, docenti, dirigente, Dsga, coinvolti nella gestione didattica, organizzativa e amministrativa della scuola. La verifica consente di effettuare un'analisi dei punti di forza e di debolezza della scuola e costituisce un valido mezzo per concretare il controllo interno.

Questo documento si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello di consigli di intersezione, interclasse e classe, di Collegio dei docenti , nelle quali sono state prese in esame le attività svolte, si sono delineati gli sviluppi futuri, i nuovi progetti e gli assetti organizzativi che vanno a definire gradualmente il nuovo piano dell'offerta formativa.

Insegnanti ed operatori si sono impegnati per rispondere al meglio alle esigenze degli alunni e alle attese dei genitori, svolgendo il proprio compito con professionalità, mostrando attenzione verso le problematiche prospettate dalle famiglie e dal territorio e disponibilità a collaborare con loro.

La realizzazione e la verifica puntuale del POF è stata seguita e sostenuta dai docenti incaricati di svolgere le funzioni strumentali, dai responsabili di plesso, dai responsabili di progetti e attività, dai componenti delle commissioni di lavoro e da tutti i docenti e personale ATA.

Gli alunni, da quanto testimoniato da genitori e docenti, hanno vissuto positivamente l'esperienza scolastica, sentendosi bene accolti e registrando risultati globalmente soddisfacenti.

B - VERIFICA dell'ATTUAZIONE del POF

Nella seduta plenaria del Collegio dei docenti di giugno, è stata condotta la verifica dell'attuazione del POF che ha preso in considerazione sia la gestione generale dell'offerta formativa sia lo stato di attuazione di tutti i progetti previsti per l'anno scolastico 2012-2013.

L'esame ha fermato la sua attenzione sul percorso attuato, sulle modalità impiegate e sugli obiettivi acquisiti e ha dato i risultati riportati di seguito.

1. Rapporti con le famiglie

Sia per la scuola dell'Infanzia, sia per la Primaria che per la Secondaria di primo grado, si sono svolte tutte le iniziative indicate dal POF e previste dal Piano delle attività predisposto all'inizio dell'anno scolastico. Le famiglie hanno mostrato un generale interesse per le iniziative proposte dalle scuole, alle quali hanno partecipato attivamente.

La vita della scuola è stata occasione anche di alcune iniziative che hanno interessato direttamente le famiglie e l'attività del Consiglio d'Istituto. In particolare si ricordano le manifestazioni del "Periodo Natalizio" con le attività finalizzate alla solidarietà e di "Fine anno scolastico", con le premiazioni dei Remigini (scuola d'infanzia), gli spettacoli finali legati alle attività progettuali svolte (il mago di Oz), le mostre con gli elaborati svolti (scuola primaria di Fizzonasco), il coro degli alunni della scuola secondaria di 1° grado e lo spettacolo corale della classe quinta di Fizzonasco.

L'informazione alle famiglie è stata implementata anche attraverso il sito della scuola, costantemente aggiornato grazie alla preziosa collaborazione dell'assistente amministrativa Foti Fernanda e della docente di scuola dell'infanzia Zavaglio Lorella.

2. Rapporti con altre istituzioni scolastiche

L'istituto comprensivo ha mantenuto i consueti rapporti con le scuole secondarie di secondo grado presenti sul territorio per curare meglio il percorso scolastico e l'orientamento dei nostri alunni nei momenti di passaggio da un ordine scolastico all'altro.

Anche il rapporto con le scuole primarie e d'infanzia presenti sul territorio è stato mantenuto al fine di garantire un inserimento informato e sereno degli alunni in passaggio tra le scuole dei due istituti.

3. Rapporti con il territorio e con le istituzioni

Il nostro Istituto ha confermato un rapporto articolato con il territorio .

I rapporti con l'Amministrazione comunale sono stati caratterizzati dalla disponibilità al confronto e alla collaborazione con l'ufficio scuola. Molto difficoltosi invece i rapporti con l'Ufficio Tecnico ed inesistenti le risposte alle richieste di intervento della scuola.

La mancata assegnazione, ormai giunta al terzo anno, di fondi specifici per il diritto allo studio, la mancata riscossione dei fondi ancora spettanti all'istituzione dei due anni ancora precedenti, l'insufficiente fornitura di materiale igienico-sanitario, la mancanza di effettuazione di interventi di manutenzione ordinaria nei plessi scolastici ha creato difficoltà e disagi.

4. L'attività negoziale: rapporti con RSU

L'attività negoziale del Dirigente Scolastico con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, è stata sempre orientata a comportamenti professionali ed etici sia all'interno dell'organizzazione che all'esterno:

applicazione delle norme regolatrici la vita della scuola;

rispetto della specificità di ruoli e funzioni;

preparazione delle riunioni;

attenzione verso i punti di vista altrui;

orientamento ai risultati; alla trasparenza ed alla chiarezza.

5. Direzione e coordinamento dell'attività organizzativa

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre sia di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli, sia, in particolare, di una **componente direzionale imperniata non solo sul dirigente ma anche su ruoli intermedi (STAFF) chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva.**

L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato un gran numero di docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dal dirigente .

Nell'assegnazione dei **docenti alle classi** e alle attività si è tenuto conto delle competenze personali, delle esperienze pregresse, della continuità degli interventi formativi.

Sono state individuate dal Collegio dei docenti le **funzioni strumentali** alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa, che sono state assegnate ai docenti competenti e motivati

Sono stati designati i **docenti coordinatori di Plesso** e dei **Consigli di interclasse, classe e intersezione**; i docenti referenti per particolari tematiche e attività, il docente **responsabile della valutazione**, affiancato da una **commissione** che ha curato sia la raccolta della documentazione didattica, sia l'autovalutazione d'istituto, sia l'analisi dei risultati delle prove INVALSI, sia la strutturazione e la tabulazione delle

Il **personale amministrativo** è stato assegnato ai vari compiti secondo le competenze acquisite nei vari settori .

6. Direzione e coordinamento dell'attività amministrativa

L'attività amministrativa si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti anche se è stata necessaria un'azione sistematica di monitoraggio , verifica e supervisione da parte del Dirigente Scolastico e dei suoi collaboratori per garantire un'azione amministrativa tempestiva, efficace e puntuale .

E' stato sottoscritto il **Contratto integrativo di istituto** per la gestione del **Fondo dell'Istituzione scolastica** .

Il **Programma annuale** 2013 ed il Conto consuntivo 2012 hanno avuto parere favorevole dai Revisori dei conti e sono stati approvati dal Consiglio di Istituto nei termini previsti dalla normativa.

Validissimo è stato l'impegno e la professionalità dimostrata dall' **assistente amministrativa** Foti Fernanda che ha dato tanto e alla quale si deve il sostegno pratico all'implementazione della digitalizzazione dell'attività amministrativa (pagelle on-line, creazione ed implementazione sito.gov,) impegnandosi anche in compiti ed attività di non stretta competenza.

7. Organi collegiali

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente nel rispetto del Piano delle attività approvato dal collegio. Fattivo e propositivo si è rivelato l'intervento dei membri del Consiglio d'Istituto e significativo e professionale l'apporto dato dai docenti in seno al Collegio.

L'articolazione delle attività è stata arricchita nel corso dell'anno dalla costituzione di gruppi di lavoro che hanno operato in sinergia con le funzioni strumentali e con lo staff del dirigente scolastico su argomenti specifici .

8. Progettazione didattica e innovazione.

La progettazione didattica delle classi è stata realizzata come previsto dall'elaborazione maturata negli anni precedenti e tenendo conto delle indicazioni del MIUR pervenute nel corso dell'anno.

In particolare sono state mantenute e rimodellate le progettazioni didattiche (unità di apprendimento interdisciplinari e disciplinari), la cui attuazione è stata monitorata e condivisa nelle riunioni dei gruppi docenti e dei consigli di intersezione, di interclasse e di classe.

In orario curricolare sono stati attivati progetti interdisciplinari che hanno fatto registrare un ottimo livello di consenso da parte degli alunni ed hanno contribuito al miglioramento delle capacità cognitive, relazionali, comunicative e comportamentali degli stessi, con ricadute positive anche sugli apprendimenti curricolari e con l'acquisizione di specifiche competenze.

Tra i diversi progetti ed attività aggiuntive al curriculum scolastico tradizionale/nazionale attivati ne ricordiamo alcuni :

1. Progetto "L'uomo e lo spazio" (Arte per Gioco)
2. Progetto Educazione all'affettività" (Ceaf)
3. Progetto " Un libro per fare e raccontare" (Il Buratto)
4. Progetto "Frutta a scuola" con la collaborazione del Ministero dell'agricoltura;
5. Progetto "Coni-Alfabetizzazione motoria nella scuola primaria (MIUR)
6. Progetti di "recupero e potenziamento" in francese e matematica per gruppi di alunni della scuola secondaria.

Si auspica una maggior implementazione della didattica laboratoriale , fatta di gruppi collaborativi e cooperativi, con un ruolo del docente meno centrale e "trasmissivo" e una progettazione, meno disciplinare, basata su compiti unitari ,competenze trasversali e "interdisciplinarietà".

9. Azioni di accoglienza e orientamento

Sono continuate le attività di **continuità e orientamento secondo quanto stabilito nel**

curricolo realizzando diverse iniziative per il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola Primaria , da questa alla scuola Secondaria e da quest'ultima verso la scuola secondaria di 2° grado.

La funzione strumentale sull' **handicap e il disagio** ha lavorato sulle problematiche del disagio in relazione ai disturbi specifici sull'apprendimento (DSA). E' stato svolto un incontro di informazione per i genitori su tale tematica con la partecipazione anche dello psicologo dott.r Veronesi.

Sono stati rilevati i punti di forza e di debolezza relativa all'inclusione degli alunni DVA attraverso uno strumento QUADIS, con questionari rivolti ai genitori , ai docenti, ai collaboratori scolastici, al personale educativo . Gli esiti del questionario sono confluiti nella strutturazione del nuovo Piano per l'inclusione che individua le azioni migliorative da attuare nel prossimo anno scolastico.

0. Formazione in servizio

E' stata svolta l'attività di formazione in servizio relativa al D.Lvo 81/2008 per tutto il personale.

11. Visite guidate, eventi, manifestazioni

Nel corso dell'anno tutte le classi e sezioni hanno partecipato a **visite guidate e ad escursioni sul territorio**; diverse classi/sezioni hanno assistito a spettacoli teatrali e cinematografici. Queste attività hanno contribuito ad ampliare le conoscenze e gli orizzonti culturali degli alunni. Alle **manifestazioni e mostre** organizzate nel corso dell'anno hanno partecipato le famiglie con grande coinvolgimento.

Al termine dell'anno scolastico, tutte le classi della scuola primaria e secondaria e le sezioni di scuola dell'infanzia hanno presentato alle famiglie **i lavori svolti nel corso** dell'anno nell'ambito di arricchimento dell'offerta formativa.

12. Valutazione degli alunni

Le attività di valutazione, con cadenza quadrimestrale, sono state mirate a valutare gli apprendimenti, in termini di conoscenze, abilità e competenze ed il comportamento degli alunni.

Nella nostra scuola la valutazione non è intesa come momento sanzionatorio, ma ha una valenza promozionale in quanto fornisce all'équipe pedagogica elementi di riflessione critica per la riprogettazione e l'analisi dei processi formativi.

E' stata effettuata un'analisi approfondita degli esiti delle prove INVALSI dello scorso anno scolastico al fine di individuare debolezze e punti di forza nei processi di insegnamento/apprendimento. Sono state elaborate e somministrate prove standardizzate di istituto sulle seguenti materie : italiano e matematica al fine valutare il livello di apprendimento dei nostri alunni e l'adeguatezza della proposta di insegnamento alle competenze previste nel curricolo.

Si è avviato un percorso di autovalutazione di istituto (modello Caf) .

La scuola inoltre prende parte al PON (progetto dell' Invalsi finalizzato all'innovazione e al miglioramento didattico).

SINTESI DATI ALUNNI A.S. 2012/2013

SCUOLA PRIMARIA "E. DE FILIPPO"

CLASSI	SEZ.	TOT. ALUNNI	DVA		DSA		STRAN.		AMMESSI	NON AMMESSI
1	Sez. A	48	1	2	0	0	4	7	48	0
	Sez. B		1		0		3			
2	Sez. A	45	0	0	0	0	3	7	45	0
	Sez. B		0		0		4			
3	Sez. A	45	0	1	0	1	1	5	45	0
	Sez. B		1		1		4			

4	Sez. A	48	1	2	2	4	3	7	48	0
	Sez. B		1		2		4			0
5	Sez. A	49	2	2	0	2	3	8	49	0
	Sez. B		0		2		5			0
		235	7	7	7	7	34	34	235	0

2 ALUNNI DVA STRANIERI

SCUOLA PRIMARIA "ALESSANDRINI"

CLASSI		TOT. ALUNNI	DVA		DSA		STRAN.		AMMESSI	NON AMMESSI
1	Sez. A	36	0	0	0	0	0	0	36	0
	Sez. B		0		0		0			0
2	Sez. A	35	0	1	0	0	1	2	35	0
	Sez. B		1		0		1			0
3	Sez. A	23	1	1	0	0	1	1	23	0
4	Sez. A	22	1	1	3	3	0	0	22	0
5	Sez. A	22	0	0	2	2	3	3	22	0
		138	3	3	5	5	6	6	138	0

**SCUOLA
SECONDARI
A DI 1°
grado**

CLASSI		TOT. ALUNNI	DVA		DSA		STRAN.		AMMESSI	NON AMMESSI	AMMESSI CARENZ (DEBITO)
1	Sez. A	56	2	5	1	3	7	9	56	0	
	Sez. B		1		0		2			0	
	Sez. C		2		2		0			0	
2	Sez. A	71	2	4	0	2	2	5	71	0	
	Sez. B		1		0		2			0	
	Sez. C		1		2		1			0	
		127	9	9	5	5	14	14	127	0	

CLASSI	SEZ.	TOT. ALUNNI	DVA	DSA	STRAN	AMMESSI ALL'ESAME	NON AMMESSI ALL'ESAME	LICENZIATI
3	A	20	1	0	3	20	0	20
3	B	21	2	2	4	20	1	20
3	C	20	1	0	4	19	1	19
		61	4	2	11	59	2	59

CLASSI	SEZ.	VOTO FINALE 6	VOTO FINALE 7	VOTO FINALE 8	VOTO FINALE 9	VOTO FINALE 10
3	A	8	8	2	2	0
3	B	11	2	3	2	2
3	C	9	6	2	2	0
		28	16	7	6	2

0. Uso delle Tecnologie informatiche della comunicazione

Per i nostri alunni si sente sempre di più l'esigenza di utilizzare le TIC per migliorare il rapporto insegnamento/apprendimento. Il nostro istituto è provvisto di N° 4 LIM installate in quattro classi della secondaria, di n. 3 Lim nella scuola primaria De Filippo e n. 2 Lim nella scuola primaria Alessandrini , Durante l'estate saranno acquistate ulteriori 4 Lim e ulteriori 2 Lim sono state vinte partecipando alla promozione "IPER I PRIMI DELLA CLASSE".

In ogni scuola primaria e secondaria è presente un laboratorio informatico ad uso degli alunni e dei docenti con diverse postazioni di Pc.

L'Istituto sta provvedendo al cablaggio delle 3 scuole che sarà terminato entro la fine di agosto.

Nell'aula docenti presente in ogni scuola sarà posizionata una postazione collegata da Internet per la lettura delle circolari interne ed esterne .

Ogni aula dei tre plessi sarà dotata di un pc , fisso o portatile collegato ad Internet per la gestione del registro elettronico. A tal scopo , la scuola partecipando ad un bando promosso dall'agenzia delle Entrate , ha potuto ottenere, quale donazione tre PC fissi e 4 portatili.

C - CONCLUSIONE

Le occasioni di riflessione, di analisi che si sono presentate nelle periodiche riunioni collegiali delle commissioni e/o gruppi di lavoro, dei consigli di intersezione, interclasse e classe e del Consiglio d'istituto e del Collegio dei docenti hanno costituito un monitoraggio continuo delle attività e dei progetti previsti dal Programma annuale. In tali sedi si è riscontrato un sostanziale giudizio positivo per quanto realizzato.

Lettura dell'ultima pagina dell'anno scolastico.

Vorrei chiudere questa relazione riprendendo la citazione dedicata ai docenti e al personale all'inizio del corrente anno scolastico

" Tre persone erano al lavoro in un cantiere edile. Avevano il medesimo compito, ma quando fu chiesto loro quale fosse il

loro lavoro , le risposte furono diverse.

" Spacco pietre" rispose il primo. " Mi guadagno da vivere" rispose il secondo." Partecipo alla costruzione di una cattedrale " disse il terzo. (Peter Schulz).

Ciò che guida il nostro lavoro non può essere che la consapevolezza del delicato lavoro che siamo chiamati a svolgere. L'importanza del " capitale umano " che ci è affidato richiede costanza , serietà di lavoro e dedizione.

L'augurio per tutti è che ognuno continui ad avvertire forte la responsabilità e la fortuna di poter partecipare , con il proprio lavoro quotidiano, alla costruzione di quella cattedrale che è la crescita culturale , etica e civile degli alunni.

Pieve Emanuele, 27 giugno 2013

F.to Il dirigente scolastico
dott.ssa Lorena Annovazzi