

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
VIA DELLE BETULLE PIEVE EMANUELE (MI)20090
C.M. MIIC8D600R PEC: MIIC8D600R@pec.istruzione.it
segreteria@icbetulle.gov.it dirigente@icbetulle.gov.it
Telefono: 02 90720080
sito web: www.icbetulle.gov.it
Codice univoco: UFVRY

Determina dirigenziale
Indizione di procedura di acquisto stampati esami e varie

Prot.n° 1243 /Ag15

Determina n.5 del 15/03/2016

CIG: Z5818FE5DF

Attività: A02 Funzionamento didattico generale

Descrizione fornitura: Acquisto Stampati Esami e varie.

Tipologia di acquisto: Affidamento in economia - affidamento diretto .

Responsabile unico del procedimento: DSGA Giovanna Russo

Il dirigente scolastico

Visto Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001 art.34;

Visto Il D.lgs n. 163/06 "Codice degli appalti";

Vista la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

Vista la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158;

Visto Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

Accertata la necessità di procedere alla fornitura di: toner e cartucce per tutti i plessi dell'Istituto; Precisato che il fine pubblico da perseguire è: Arricchimento offerta formativa

Rilevato che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

Vista la disponibilità di bilancio;

Visto che il bene e/o servizio richiesto non è disponibile in alcuna delle convenzioni attive CONSIP alla data odierna;

determina

- 1) di affidare alla ditta "C.E.SPAGGIARI" Via F. Bernini, 22/A- 43100 Parma la fornitura di Stampati per esami e varie per un importo complessivo di €. 203,84 (Iva inclusa):
- 2) di impegnare la spesa di € 203,84 all'Aggregato A02 della gestione in conto

competenza del Programma Annuale 2016;

- 3) il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- 4) di evidenziare il CIG **Z5818FE5DF** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5) di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - a) Il documento di Regolarità Contributiva (DURC);
 - b) Gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - c) Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- 6) Di informare la ditta aggiudicataria che:
 - a) Essa assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - b) Sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carmela LUGANI

Firma apposta ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L.vo n.39/93