



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
VIA DELLE BETULLE PIEVE EMANUELE (MI)20090
sito web:www.icbetulle.gov.it
dirigente@icbetulle.edu.it segreteria@icbetulle.edu.it
MIIC8D600R@pec.istruzione.it
Telefono: 02 90720080
Codice univoco: UFVRY

Determina n. 13 del 24/04/2020

Affidamento diretto per acquisto del servizio di formazione a distanza

CIG ZB42CCF257

Il Dirigente scolastico

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa 2019/2022 elaborato dal Collegio dei docenti e approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 36 del Decreto Legislativo n.50/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018;

VISTO il D.P.C.M. 4 marzo 2020 con il quale viene sospesa l'attività didattica sull'intero territorio nazionale fino al giorno 15 marzo quale misura di emergenza contro la diffusione del COVID.19 e in base al quale i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità;

VISTI i successivi provvedimenti normativi di proroga del periodo di sospensione e il D.L. n. 18 del 17.03.2020 che ha definito ulteriori elementi circa la necessità di attivare la didattica a distanza (di seguito DAD) per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione;

PRESO ATTO delle piattaforme per la DAD presenti sul mercato da utilizzare in sinergia con quelle già in uso nell'Istituto e valutata la piattaforma di Google denominata G Suite for educational quella maggiormente rispondente alle necessità della scuola, anche in

considerazione della possibilità di utilizzarla gratuitamente;

CONSIDERATA l'attuale situazione di emergenza sanitaria nazionale da Covid-19 e la necessità di provvedere tempestivamente e con urgenza all'attuazione delle modalità di apprendimento a distanza attraverso la formazione a distanza del personale sull'utilizzo della piattaforma G Suite for Educational;

CONSIDERATO che le convenzioni attive su CONSIP non sono idonee a soddisfare le esigenze relative ai prodotti e servizi da acquistare;

VISTI i corsi di G Suite for Educational di C2 Group presenti su MEPA;

CONSIDERATO che è necessario affidare le attività formative senza indugio ad un operatore qualificato che offra solide garanzie sulle competenze dei formatori, sia disponibile ad erogare il servizio nell'immediato, disponga già del prodotto rispondente alle necessità dell'Istituto e che tale operatore è individuabile nella ditta C2 Group;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, per procedere all'individuazione della ditta C2 Group a cui richiedere la fornitura della formazione a distanza dei docenti e del personale scolastico

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, all'acquisto su MEPA dalla ditta C2 Group dei seguenti moduli formativi per 100 docenti:

Corso n. 1 Console di Amministrazione-

€ 500,00

Corso n. 3 Classroom- € 300,00

Corso n. 7 Moduli- € 200,00

di far gravare la spesa per un importo di € 1.000,00 + IVA sul Programma Annuale e.f. 2020 – P04-1 – Progetti formazione e aggiornamento del personale – Didattica a distanza;

di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC e di dichiarazione di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

di assegnare il presente provvedimento al DSGA per la regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico **Carmela Lugani**

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Lugani
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c.2, del D. Lgs. 39/1993)