



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
 VIA DELLE BETULLE PIEVE EMANUELE (MI)20090  
 C.M. MIIC8D600R PEC: [MIIC8D600R@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8D600R@pec.istruzione.it)  
[segreteria@icbetulle.gov.it](mailto:segreteria@icbetulle.gov.it) [dirigente@icbetulle.gov.it](mailto:dirigente@icbetulle.gov.it)  
 Telefono: 02 90720080  
 sito web: [www.icbetulle.gov.it](http://www.icbetulle.gov.it)  
 Codice univoco: UFVRY

Prot. n° 4667/Ag.15

Determina n°16 del 15/11/2016

CIG: Z1D1C086AB

Oggetto: determina Acquisto Libri di testo – Progetto Libri in comodato d'uso P13

Affidamento in economia - affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a D.lgs 50/2016

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il progetto Libri in comodato d'uso anno finanziario 2016 presentato dal Professore referente della Biblioteca Roberto Arcari;
- Considerato le richieste di aiuto delle famiglie;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto il programma Annuale 2016 e la relativa delibera di approvazione;
- Accertato che sussiste la copertura finanziaria;
- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n°2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n°827 e ss.mm.ii;
- Visto la legge 7 agosto 1990, n°241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di Accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n°59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n°275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n°59;
- Visto il Decreto interministeriale n°44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare gli art.31 e 36 (Attività negoziale);
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n°165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CEE 2004/18/CE;
- Visto il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti Pubblici emanato con D.P.R. 5/10/2010, n. 207;
- Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- Visto il Piano Triennale dell'offerta Formativa (PTOF);
- Accertata la necessità di procedere all'acquisto/fornitura di libri di testo per comodato d'uso da dare in comodato d'uso ad alunni bisognosi che ne hanno fatto richiesta;

### DETERMINA

Di procedere all'acquisizione di:	libri di testo per comodato d'uso
Con imputazione al progetto:	P13 Progetto Libri in comodato d'uso
Impegnando la somma di	€ 458,93 comprensiva d'iva
Fattispecie contrattuale:	(05) Contratti di importo ad € 40.000,00 affidati ex art.125 o con procedura negoziata senza bando
Procedura di scelta contraente:	(23) affidamento in economia-affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione :	(04) ordine diretto entro limiti di spesa (art.34 c.1 e art.33 c.1/f del D.I.44/2001)
Oggetto principale del contratto:	Fornitura di prodotti

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art.311 del D.P.R. 2017/10.
Ai sensi dell'art.125 comma 2 e dell'art.10 del D.Lgs.163/2006 e dell'art.5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Lugani

Il Dirigente Scolastico

Carmela Lugani

Firma apposta ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L.vo n.39/93