



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
VIA DELLE BETULLE PIEVE EMANUELE (MI)20090
C.M. MIIC8D600R PEC: MIIC8D600R@pec.istruzione.it
segreteria@icbetulle.gov.it dirigente@icbetulle.gov.it
Telefono: 02 90720080
sito web: www.icbetulle.gov.it
Codice univoco: UFVRY

Prot. n. 4349 /Ag 15

Pieve Emanuele, 21/10/2016

Spett.le Agenzia Assicuratrice

Albo Sito Web

Oggetto: **Avviso di procedura finalizzata ad affidamento diretto– Coperture Assicurative richieste - Responsabilità Civile, Infortuni e malattia, Tutela legale e Assistenza in favore degli alunni e del personale dell'Istituto Scolastico - Periodo dal 01/12/2016 al 01/12/2017**

CODICE CIG n°Z641BADF06

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Interministeriale n.44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni Generali sulla gestione amministrativa contabile delle Istituzioni Scolastiche";

Visto il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n.50 (Codice dei contratti pubblici) art.36 "Contratti sotto soglia";

Viste le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Premesso che la scuola deve provvedere alla stipula di una polizza assicurativa scolastica per il periodo decorrente dalle ore 24,00 del 01/12/2016 alle ore 24,00 del 01/12/2017 ;

INDICE

Una procedura per l'affidamento diretto del servizio assicurativo inerente alle elencate coperture.

RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Responsabilità Civile, Infortuni e Malattia, Tutela Legale ed Assistenza in favore degli alunni e del personale della scuola. Il premio pro-capite per alunni e operatori comprensivo di ogni onere dovrà essere compreso tra € 5,50 e € 6,00;

SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. gli alunni iscritti all'Istituzione Scolastica compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza della polizza;

2. tutti gli Operatori Scolastici e il personale docente e A.T.A. che ne facciano richiesta.

La polizza infortuni dovrà inoltre essere operante a titolo gratuito nei confronti dei seguenti soggetti:

1. Genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività regolarmente deliberate dall'Istituto Scolastico e/o regolarmente autorizzate dal Dirigente Scolastico;
2. Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, stage, visite didattiche in genere (senza limitazione di numero);
3. Il Responsabile della Sicurezza (D.Lgs.n.81/08);
4. Uditori ed allievi in passerella;
5. Esperti Esterni /Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola;
6. Personale in quiescenza (C.M.127/94) allorché presti attività nella scuola anche a titolo gratuito;
7. Presidente e componenti della Commissione d'esame;
8. Revisori dei Conti;
9. Membri eletti negli organi collegiali (compresi i genitori ai sensi D.P.R.n.416/74);
10. Tirocinanti anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini Formativi e di orientamento;
11. Operatori componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge;
12. Alunni e accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso l'Istituto Scolastico;

DURATA DELLE COPERTURE

La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 1(uno) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art.23 L. n.62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

L'offerta dovrà essere inviata a mezzo PEC al seguente indirizzo :

miic8d600r@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto della mail la dicitura **"offerta per l'affidamento del servizio assicurativo per gli alunni e il personale della scuola"entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21 novembre 2016 .**

L'offerta potrà essere recapitata anche a mezzo posta, contenuta in un plico recante la dicitura sopra indicata entro i medesimi termini.

L'offerta dovrà essere redatta secondo lo schema proposto negli allegati 2 e 3, corredati dalle dichiarazioni di cui all'allegato 1.

I preventivi verranno esaminati in data 22/11/2016;

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

L'aggiudicazione avverrà, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici "tramite affidamento diretto adeguatamente motivato".

Per adeguata motivazione, in linea con quanto indicato dall'Autorità si intenderanno gli aspetti seguenti:

in primo luogo la qualità della prestazione e del servizio offerto oltre alla corrispondenza di quanto prestato alle esigenze della stazione appaltante, le eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente e la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

- Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico.
- Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Giovanna Russo.

In attesa di cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

Pieve Emanuele, 21/10/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carmela LUGANI

Firma apposta ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L.vo n.39/93